

«ПОГОДЖЕНО»

Т.в.о Урядового уповноваженого  
з питань антикорупційної політики

В.О. Сігрянська

14.01.2016



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Голова Державного агентства  
резерву України

В.А. Мосійчук

### План заходів щодо запобігання корупції на 2016 рік

| № з/п | Найменування заходу  | Строки виконання | Форма завершення заходу |
|-------|--|------------------|-------------------------|
| 1.    | Розроблення та проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснення контролю за їх проведенням  | протягом року    | заходи                  |
| 2.    | Вжиття заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню, контроль дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків в діяльності посадових і службових осіб Держрезерву | протягом року    | заходи                  |
| 3.    | Інформування Голови Держрезерву про виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими чи службовими особами Держрезерву  | протягом року    | доповідна, служба       |

|    |   |               |                    |
|----|---|---------------|--------------------|
| 4. | Участь (за дорученням Голови Держрезерву) у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в Держрезерві з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства | протягом року | доповідна          |
| 5. | Участь в експертизі проектів організаційно-розпорядчих документів, що видаються Держрезервом, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень  | протягом року | накази, доручення  |
| 6. | Участь (за дорученням Голови Держрезерву) у проведенні внутрішнього аудиту Держрезерву, підприємств, установ та організацій в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства   | протягом року | доповідна          |
| 7. | Подання до Урядового уповноваженого з питань антикорупційної політики та спеціально уповноваженим суб'єктам у сфері протидії корупції інформації про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими особами Держрезерву                         | протягом року | інформаційний лист |
| 8. | Надання структурним підрозділам, підприємствам, організаціям, що належать до сфери управління Держрезерву, окремим працівникам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства   | протягом року | службова           |
| 9. | Ведення обліку працівників структурних підрозділів Держрезерву, підприємств, організацій сфери управління, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень  | протягом року | доповідна          |